

RICHIESTA DI DIETA SPECIALE – MOTIVI SANITARI
ANNO SCOLASTICO 2025/2026

da compilare in ogni parte e consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione

Il/la sottoscritto/a _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. abitazione _____ tel. lavoro _____
cellulare n. _____ e-mail _____
genitore o esercitante la patria potestà dell'alunno/a

COGNOME _____ **NOME** _____

nato/a a _____ il _____

frequentante:

- ☐ scuola primaria "A. Manzoni", Casoni
☐ scuola primaria "T. Eger", Mussolente
☐ scuola secondaria di primo grado "G. Giardino", Mussolente

CLASSE _____ **SEZIONE** _____

Presente in mensa nei seguenti giorni:

LUN	MAR	MER	GIO	VEN

(specificare i giorni di presenza in mensa barrando la casella)

CHIEDE

la somministrazione al/alla proprio/a figlio/a di (barrare casella interessata):

- ☐ **DIETA SPECIALE PER ALLERGIA O INTOLLERANZA ALIMENTARE** (a tal fine si allega certificazione del medico curante con diagnosi ed elenco alimenti da escludere dall'alimentazione)
☐ **DIETA SPECIALE PER CELIACHIA** (a tal fine si allega certificazione del medico curante con diagnosi)
☐ **DIETA SPECIALE PER ALTRE CONDIZIONI PERMANENTI** (a tal fine si allega certificazione del medico curante con diagnosi ed elenco alimenti da escludere dall'alimentazione)

La certificazione medica, in corso di validità, dovrà essere redatta dal medico curante (preferibilmente pediatra di libera scelta o medico di medicina generale o medico specialista o da Centro specialistico ospedaliero) e dovrà riportare con esattezza la patologia in essere, le prescrizioni dietetiche e gli alimenti o gli additivi/conservanti vietati e comunque contenere i dati come da esempio del punto 6.2.2 – Modulo B – Allegato A) DGRV 161 del 22/02/2022.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma del genitore/tutore** _____

Allegare copia del documento di identità del dichiarante

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO E SUL DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI AI SENSI DEL
REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati GDPR (General Data Protection Regulation) si INFORMA che:

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è necessario per lo svolgimento del procedimento ai fini dell'erogazione del servizio di refezione scolastica, pertanto il rifiuto di fornirli dà luogo all'impossibilità di svolgere tutti gli adempimenti relativi al servizio.

Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per l'elaborazione e la gestione del servizio. La mancanza del consenso causa una incapacità dell'ente di provvedere all'elaborazione e alla fornitura del servizio richiesto.

I dati raccolti con il presente modulo verranno trattati unicamente per l'erogazione del servizio.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mussolente, nella persona del Sindaco pro tempore.

Mail: protocollo@comune.mussolente.vi.it – PEC protocollo@pec.comune.mussolente.vi.it

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Mussolente è l'avvocato Dei Rossi Veronica.

Mail: dpo@veronicadeirossi.com

Destinatari

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 si comunica che i dati saranno trasmessi e utilizzati da:

- i dipendenti dell'Ente incaricati del trattamento
- i dipendenti della ditta Etica soluzioni s.r.l. di Trento – fornitore del software gestionale del servizio mensa
- il personale della ditta gestore del servizio di ristorazione
- il personale addetto alla porzionatura
- il personale della scuola

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13 e 15 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto a:

- 1) conoscere il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 2) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- 3) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- 4) di proporre reclamo all'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- 5) conoscere l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ovvero le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

L'interessato ha sempre il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative alla finalità del trattamento e alle categorie di dati personali trattati. L'interessato ha sempre il diritto a ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento.

Periodo di conservazione dei dati

Tutti i dati verranno conservati per tutta la durata dell'autorizzazione e anche dopo la sua cessazione per necessità dell'Ente e per l'adempimento di obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà riducendo al minimo l'utilizzo di dati personali ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento UE n.679/2016.

Il titolare del trattamento metterà in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per la specifica finalità del trattamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016, il genitore/tutore **PROCEDENDO ALL'ISCRIZIONE DELL'ALUNNO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DÀ IL SUO CONSENSO** al trattamento dei dati sopra indicati anche per il trattamento dei dati relativi al minore per le finalità sopra enunciate.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma del genitore/tutore** _____