

**RICHIESTA DI DIETA SPECIALE – MOTIVI IDEOLOGICI/RELIGIOSI**  
**ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

da compilare in ogni parte e consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. abitazione \_\_\_\_\_ tel. lavoro \_\_\_\_\_  
cellulare n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

genitore o esercitante la patria potestà dell'alunno/a

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante nell'a.s. 2026/2027:

- scuola primaria "A. Manzoni", Casoni  
 scuola primaria "T. Eger", Mussolente  
 scuola secondaria di primo grado "G. Giardino", Mussolente

CLASSE \_\_\_\_\_ SEZIONE \_\_\_\_\_

Presente in mensa nei seguenti giorni:

LUN	MAR	MER	GIO	VEN

(specificare i giorni di presenza in mensa barrando la casella)

---

**CHIEDE**

la somministrazione al/alla proprio/a figlio/a della **DIETA SPECIALE PER MOTIVI IDEOLOGICI-RELIGIOSI**  
per (barrare la casella interessata):

- osservanza della religione \_\_\_\_\_ (da compilare) con:  
 sostituzione carne di maiale e derivati  
 sostituzione di tutti i tipi di carne e salumi  
 sostituzione di \_\_\_\_\_
- vegetariano (sostituzione di tutti i tipi di carne e salumi)
- vegano (sostituzione di tutti i tipi i derivati di origine animale)
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_ **Firma del genitore/tutore** \_\_\_\_\_

**Allegare copia del documento di identità del dichiarante**

**ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA**  
INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO E SUL DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI AI SENSI DEL  
REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati GDPR (General Data Protection Regulation) si INFORMA che:

**Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali è necessario per lo svolgimento del procedimento ai fini dell'erogazione del servizio di ristorazione scolastica, pertanto il rifiuto di fornirli dà luogo all'impossibilità di svolgere tutti gli adempimenti relativi al servizio.

Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per l'elaborazione e la gestione del servizio. La mancanza del consenso causa una incapacità dell'Ente di provvedere all'elaborazione e alla fornitura del servizio richiesto.

I dati raccolti con il presente modulo verranno trattati unicamente per l'erogazione del servizio.

**Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati**

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mussolente con sede in Piazza della Vittoria 2, 36065 Mussolente (VI).

Mail: [protocollo@comune.mussolente.vi.it](mailto:protocollo@comune.mussolente.vi.it) – PEC [protocollo@pec.comune.mussolente.vi.it](mailto:protocollo@pec.comune.mussolente.vi.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Mussolente è l'avvocato Dei Rossi Veronica.

Mail: [dpo@veronicadeirossi.com](mailto:dpo@veronicadeirossi.com)

**Destinatari**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 si comunica che i dati saranno trasmessi e utilizzati da:

- i dipendenti dell'Ente incaricati del trattamento
- i dipendenti della ditta Etica soluzioni srl di Trento – fornitore del software gestionale del servizio mensa
- i dipendenti della ditta fornitrice del software gestionale del servizio mensa, nel caso in cui questa venisse modificata in corso d'anno
- il personale della ditta gestore del servizio di ristorazione
- il personale addetto alla porzionatura
- il personale della scuola

**Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli articoli 13 e 15 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto a:

- 1) conoscere il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - 2) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
  - 3) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
  - 4) di proporre reclamo all'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali;
  - 5) conoscere l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ovvero le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
- L'interessato ha sempre il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative alla finalità del trattamento e alle categorie di dati personali trattati. L'interessato ha sempre il diritto a ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento.

**Periodo di conservazione dei dati**

Tutti i dati verranno conservati per tutta la durata dell'autorizzazione e anche dopo la sua cessazione per necessità dell'Ente e per l'adempimento di obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà riducendo al minimo l'utilizzo di dati personali ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento UE n.679/2016.

Il titolare del trattamento metterà in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per la specifica finalità del trattamento.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016, il genitore/tutore **PROCEDENDO ALL'ISCRIZIONE DELL'ALUNNO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DÀ IL SUO CONSENSO** al trattamento dei dati sopra indicati anche per il trattamento dei dati relativi al minore per le finalità sopra enunciate.

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_ **Firma del genitore/tutore** \_\_\_\_\_